

## Fræðsluráð - Erindisbréf

### 1. gr.

Bæjarstjórn skal á fyrsta eða öðrum fundi að afloknum sveitarstjórnarkosningum kjósa fimm fulltrúa í fræðsluráð til eins árs og jafnmarga til vara. Fulltrúar eru síðan kosnir í júní ár hvert. Bæjarstjórn kys formann fræðsluráðs, en ráðið velur sér varaformann á fyrsta fundi að aflokinni skipan þess.

### 2. gr.

Fræðsluráð skal að jafnaði halda fund á föstum tíma eigi sjaldnar en tvisvar í mánuði. Aukafundi skal halda ef bæjarstjóri, formaður ráðsins eða að minnsta kosti tveir ráðsmenn óska þess.

Rétt til setu á fundum fræðsluráðs á meðan fjallað er um málefni grunnskóla, með málfrelsi og tillögurétt, eiga:

- Einn fulltrúi skólastjóra grunnskóla.
- Einn fulltrúi grunnskólakennara.
- Einn fulltrúi foreldraráðs Hafnarfjarðar.

Og á meðan fjallað er um málefni leikskóla:

- Einn fulltrúi leikskólastjóra
- Einn fulltrúi starfsmanna leikskóla.
- Einn fulltrúi foreldra barna í leikskólum.

Ráðið getur kvatt á sinn fund einstaka starfsmenn bæjarins. Ennfremur getur ráðið boðið aðila að koma á sinn fund til viðræðna um tiltekin mál.


### 3. gr.

Fræðsluráð getur kosið starfsnefndir til að vinna að einstökum afmörkuðum verkefnum. Umboð slíkra starfsnefnda fellur niður við lok kjörtímabils bæjarstjórnar og fyrr ef verkefni nefndar er lokið. Fræðsluráð getur einnig afturkallað umboð slíkra starfsnefnda hvenær sem er.

### 4. gr.

Sviðsstjóri fræðsluþjónustu, fræðslustjóri, undirbýr ráðsfundi í samráði við formann. Hann sér um að fræðsluráð sé boðað til fundar með skriflegu fundarboði ásamt dagskrá að minnsta kosti einum sólarhring fyrir fund. Komi upp mál sem krefst skjótrar úrlausnar fræðsluráðs getur fyrirvari um fundarboðun verið skemmri.

Fulltrúum í fræðsluráði er skylt að sækja alla fundi ráðsins, nema lögmæt forföll hamli, svo sem önnur brýnni skyldustörf eða veikindi. Geti ráðsmaður ekki sótt fund skal hann boða varamann í sinn stað. Sé fulltrúi forfallaður um lengri tíma skal hann tilkynna eða láta tilkynna forföllin til formanns.

	Hafnarfjarðarbær
Innk:	13.12.2011
Málsnr:	111127
Bréfal:	022

Fulltrúa ber að víkja sæti við meðferð og afgreiðslu máls þegar það varðar hann eða nána venlamenn hans svo sérstaklega að almennt má ætla að viljaafstaða hans mótist að einhverju leyti þar af eða þegar til staðar eru aðrar ástæður sem koma fram í 3. gr. laga 37/1993.

Fulltrúi sem vanhæfur er við úrlausn máls skal yfirgefa fundarstað við meðferð og afgreiðslu þess. Ráðsmanni sem veit hæfi sitt orka tvímælis ber að vekja athygli ráðsins á því.

Fundur telst lögmætur ef löglega er til hans boðað og meira en helmingur fulltrúa er mættur á fundinn. Fræðsluráð getur enga bindandi ályktun gert nema fundur sé lögmætur.

#### 5. gr.

Formaður fræðsluráðs stjórnar fundum þess og sér um að allt fari löglega og skipulega fram á fundum þess. Ákvæði II. og III. kafla samþykktar um stjórn Hafnarfjarðarkaupstaðar og fundarsköp bæjarstjórnar gilda um meðferð mála í ráðinu eftir því sem við á. Fundarstjóri úrskurðar í ágreiningsmálum sem upp kunna að koma út af fundarsköpum en skjóta má úrskurði hans til úrlausnar ráðsins.

Heimilt er að taka mál til meðferðar í fræðsluráði þótt það sé ekki tilgreint í dagskrá. Þó er skylt að fresta afgreiðslu slíks máls ef einhver ráðsmanna óskar þess.

#### 6. gr.

Fræðsluráð hefur umsjón og eftirlit með málefnum leikskóla, grunnskóla, Tónlistarskóla, Námsflokka Hafnarfjarðar - miðstöðvar símenntunar og daggæslu í heimahúsum.

Ráðið starfar samkvæmt gildandi lögum og reglugerðum um ofangreinda málaflokka auk samþykktar bæjarstjórnar Hafnarfjarðar um frekara verksvið fræðsluráðs.

Með vísan til 2. mgr. 47. gr. laga nr. 91/2008 um grunnskóla og 2. mgr. 30. gr. laga nr. 90/2008 um leikskóla skal beina kæru, vegna ákvarðana skv. 1. mgr. 47. gr. grunnskólaga og 1. mgr. 30. gr. leikskólalaga, til fræðsluráðs áður en unnt er að kæra slíka ákvörðun til ráðherra.

#### 7. gr.

Fræðsluráð gerir tillögur til bæjarstjórnar og bæjarráðs um afgreiðslu mála sem lúta að gerð fjárhagsáætlunar, viðauka við fjárhagsáætlun og gjaldskrá.

Fræðsluráð gerir tillögur til bæjarstjórnar um sérstakar samþykktir varðandi starfshætti á fræðslusviði og þeirra stofnana sem reknar eru á sviðinu.

Fræðsluráði er heimilt að staðfesta samninga viðskipta- og fjárhagslegs eðlis ef þeir rúmast innan ramma fjárhagsáætlunar ársins, svo og að staðfesta samninga sem snúa að kaupum á fóstum þjónustubáttum þó samið sé til lengri tíma. Öllum öðrum samningum skal vísað til samþykktar bæjarráðs/bæjarstjórnar. Sjá nánar samþykktar reglur um samninga.

Fræðsluráð veitir umsögn varðandi starfsmannamál í samræmi við 91. gr. samþykktar um stjórn Hafnarfjarðarkaupstaðar og fundarsköp bæjarstjórnar.

Önnur þau mál sem fræðsluráð fær til meðferðar hljóta að jafnaði fullnaðarafgreiðslu á vettvangi ráðsins, nema bæjarstjórn ákveði annað eða lög mæli á annan veg.

Ætíð skal þó vísa máli til afgreiðslu í bæjarstjórn ef 2 ráðsmenn hið minnsta æskja þess.

### 8. gr.

Mál er afgreitt í fræðsluráði með því að samþykkja það eða fella, vísa því frá eða vísa því til afgreiðslu bæjarráðs, bæjarstjórnar eða sviðsstjóra fræðslusviðs. Ráðið getur vísað málum til umsagnar annarra ráða, fagnefnda eða sviðsstjóra fræðslusviðs.

Ráðsmaður á rétt á að fá bókaða stutta athugasemd um afstöðu sína til máls, sem til meðferðar er í ráðinu. Heimilt er að hafa bókanir lengri þegar fjallað er um frumvarp að fjárhagsáætlun og ársreikninga.

Málum sem varða fjárhagsáætlun og fjárhagslegum málum sem ekki koma fram í henni, skal vísa til bæjarráðs.

Fræðsluráði er heimilt að fresta afgreiðslu máls nema um sé að ræða mál sem vegna ákvæða í lögum ber að afgreiða fyrir tiltekinn tíma.

Í því skyni að stuðla að aukinni skilvirkni og hraðari málsmeðferð er heimilt að að fela öðrum aðilum en fræðsluráði afgreiðslu mála sem ekki varða verulega fjárhag sveitarfélagsins. Afgreiðslu slíkra mála má þó ætíð skjóta til fræðsluráðs eða bæjarstjórnar. Fræðsluráð setur nánari reglur um notkun slíkra heimilda og skulu þær staðfestar í bæjarstjórn.

### 9. gr.

Sviðssjóri fræðslujónustu, fræðslustjóri starfar með fræðsluráði, situr fundi þess og hefur þar málfrelsi og tillögurétt. Hann ber ábyrgð á að samþykktum og ákvörðunum ráðsins sé hrint í framkvæmd.

### 10. gr.

Fræðsluráð getur ráðið sérstakan fundarritara til að annast ritun fundargerða í gerðabók. Í fundargerð skal getið hvar og hvenær fundur er haldinn og hverjir sitja fundinn. Skrá skal þau mál sem tekin eru fyrir, dagsetningu þeirra, aðila máls og meginefni og hvernig mál er afgreitt. Sé mál ekki afgreitt samhljóða skal greina í fundargerð hvernig atkvæði hafa skipst. Í lok fundar skal fundargerð lesin upp og skulu allir viðstaddir fræðsluráðsmenn undirrita hana, nema fræðsluráð ákveði annað. Annarra sem sitja fundinn skal getið í fundargerð.

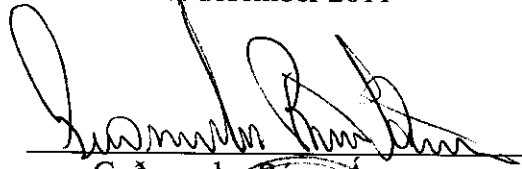
Fræðsluráð getur ákveðið að fundargerðir verði skráðar í tölvu. Verði það gert skal bóka í gerðabók ráðsins númer fundar, hvar og hvenær fundurinn er haldinn og að fundargerð sé færð í tölvu. Þá skal færa í gerðabók fundarslit og greina blaðsíðutal fundargerðar. Viðstaddir ráðsmenn skulu við slit fundar rita nöfn sín í gerðabók. Í lok fundarins skal tölvuskráð fundargerð prentuð út og undirrituð af fundarmönnum. Einnig skal formaður og að minnsta kosti einn fundarmanna setja upphafsstafi sína undir hverja blaðsíðu fundargerðar sem skulu blaðsíðusettar í áframhaldandi töluröð. Undirritaðar tölvuskráðar fundargerðir skulu reglulega bundnar inn til varanlegrar varðveislu.

Ráðsmaður sem vill gera athugasemd við eitthvert atriði í fundargerð getur undirritað fundargerðina með fyrirvara um það atriði.

**11. gr.**

Erindisbréf þetta byggist á; ákvæðum sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998 og nr. 138/2011 (taka gildi 1. janúar 2012) um verkefni sveitarfélaga og starfsemi ráða og nefnda á þeirra vegum, stjórnsýslulögum nr. 37/1993 og samþykkt um stjórn Hafnarfjarðarkaupstaðar og fundarsköp bæjarstjórnar. Erindisbréf þetta hefur verið lagt fram í fræðsluráði og samþykkt í bæjarstjórn Hafnarfjarðar þann 7. desember 2011 og gildir frá þeim tíma þar til annað kann að verða ákveðið.

7. desember 2011



Guðmundur Runar Arnason,  
bæjarstjóri

